

## **QUYẾT ĐỊNH**

### **Về việc ban hành Kế hoạch**

**tuyển dụng viên chức chuyên ngành y tế theo Nghị quyết số 31/2017/NQ-HĐND ngày 13/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh**

### **GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;*

*Căn cứ Nghị quyết số 31/2017/NQ-HĐND ngày 13/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định chính sách đào tạo, thu hút nguồn nhân lực ngành y tế trên địa bàn tỉnh;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Tuyển dụng, đào tạo và Văn thư, lưu trữ.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức chuyên ngành y tế theo Nghị quyết số 31/2017/NQ-HĐND ngày 13/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở Nội vụ, Trưởng phòng Tuyển dụng, đào tạo và Văn thư, lưu trữ, Giám đốc Sở Y tế, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TĐĐT&VTLT (Thắng.03).

**GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Thái Dương**

## KẾ HOẠCH

**Tuyển dụng viên chức chuyên ngành y tế theo Nghị quyết số 31/2017/NQ-HĐND ngày 13/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 621 /QĐ-SNV ngày 29 tháng 10 năm 2020 của Sở Nội vụ)*

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Thu hút những người có trình độ đại học chính quy hoặc sau đại học trở lên chuyên ngành y (bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng) về công tác tại tỉnh để bổ sung số lượng đội ngũ bác sĩ nhằm góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe cho người dân trên địa bàn tỉnh và thực hiện tốt chế độ, chính sách đối với đội ngũ bác sĩ.

#### 2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng viên chức y tế đảm bảo cạnh tranh, công khai, khách quan, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

### II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, ĐIỀU KIỆN VÀ PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

#### 1. Đối tượng đăng ký dự tuyển

a) Những người có trình độ đại học chính quy hoặc sau đại học trở lên chuyên ngành y (bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng) có nguyện vọng về công tác tại tỉnh và được cơ quan có thẩm quyền thống nhất xem xét, thực hiện chính sách thu hút theo Nghị quyết số 31/2017/NQ-HĐND ngày 13/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định chính sách đào tạo, thu hút nguồn nhân lực ngành y tế trên địa bàn tỉnh.

b) Trường hợp người có trình độ đại học chính quy hoặc sau đại học trở lên chuyên ngành y (bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng) có nguyện vọng về công tác tại tỉnh nhưng chưa được cơ quan có thẩm quyền có ý kiến thì vẫn được nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển. Sở Nội vụ sẽ hoàn thiện các thủ tục có liên quan (thẩm định đối tượng, điều kiện thực hiện chính sách thu hút) trình cơ quan thẩm quyền có ý kiến theo quy định tại Nghị quyết số 31/2017/NQ-HĐND để đối tượng này được tham gia trong cùng kỳ xét tuyển.

2. Hình thức tuyển dụng: Thực hiện thông qua hình thức xét tuyển.

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Đối tượng đăng ký dự tuyển phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm, gồm:

+ Có bằng tốt nghiệp đại học chính quy hoặc sau đại học trở lên chuyên ngành y (bác sĩ, y học dự phòng);

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam;

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương.

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

- Có cam kết bằng văn bản tự nguyện công tác tại các cơ sở y tế công lập trên địa bàn tỉnh từ đủ 10 năm trở lên và chấp hành sự phân công công tác của các cơ quan có thẩm quyền.

b. Đối tượng đăng ký dự tuyển sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Không đảm bảo điều kiện đăng ký dự tuyển tại điểm a khoản 3 Mục II Kế hoạch này.

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

4. Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Phiếu đăng ký tuyển dụng trong bì hồ sơ tuyển dụng, bên ngoài ghi rõ họ tên và đầy đủ các thông tin, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu*), người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu;

- 02 phong bì gửi đảm bảo ghi cụ thể số điện thoại, địa chỉ người nhận.

b) Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

c) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

### **III. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN VIÊN CHỨC**

#### **1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

### **IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Thi Môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp bác sĩ.

c) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

d) Thời gian thi phỏng vấn: 30 phút, không phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2.

## **V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN**

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

1. Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
2. Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

## **VI. THÔNG BÁO KẾT QUẢ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

1. Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng xét tuyển phải báo cáo Sở Nội vụ xem xét, công nhận kết quả xét tuyển.

2. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng xét tuyển phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ, Sở Y tế và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến Sở Nội vụ để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

## **VII. KÝ KẾT HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC**

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Sở Nội vụ ra quyết định tuyển dụng viên chức, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký, Sở Y tế và các cơ sở y tế công lập có người trúng tuyển để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

## **VIII. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC XÉT TUYỂN**

1. Thời gian: Khi có đối tượng đăng ký dự tuyển đảm bảo điều kiện theo Kế hoạch này.

2. Địa điểm: Tại thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.

## IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng xét tuyển viên chức và các Bộ phận giúp việc cho Hội đồng

a) Giám đốc Sở Nội vụ quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức có 05 thành viên, gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc Sở Y tế;
- Phó Chủ tịch Hội đồng là Chánh văn Phòng Sở Y tế;
- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là Công chức giúp việc về công tác tổ chức cán bộ của Sở Y tế;

- Các Ủy viên Hội đồng khác là người có chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến việc tổ chức tuyển dụng. Trong đó, có 01 Ủy viên là Lãnh đạo Phòng Tuyển dụng, đào tạo và Văn thư, lưu trữ, Sở Nội vụ.

b) Các bộ phận giúp việc cho Hội đồng xét tuyển viên chức gồm: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban kiểm tra sát hạch; Tổ giúp việc (nếu có) do Chủ tịch Hội đồng quyết định thành lập theo quy định.

c) Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng xét tuyển viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Sở Nội vụ

a) Hoàn thiện thủ tục có liên quan trình cơ quan thẩm quyền có ý kiến theo quy định tại Nghị quyết số 31/2017/NQ-HĐND đối với đối tượng là người có trình độ đại học chính quy hoặc sau đại học trở lên chuyên ngành y (bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng) có nguyện vọng về công tác tại tỉnh mà chưa được cơ quan thẩm quyền có ý kiến để đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện tham dự kỳ xét tuyển.

b) Ban hành các Quyết định sau đây:

- Thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức để tổ chức thực hiện xét tuyển theo quy định;

- Tổ chức kỳ xét tuyển viên chức;

- Phê duyệt danh sách người có đủ điều kiện tham dự kỳ xét tuyển viên chức;

- Thành lập Ban Giám sát kỳ xét tuyển viên chức;

- Phê duyệt kết quả kỳ xét tuyển viên chức;

- Tuyển dụng viên chức đối với người trúng tuyển kỳ xét tuyển viên chức.

c) Đăng thông báo công khai Kế hoạch xét tuyển viên chức này liên tục trên trang thông tin điện tử của cơ quan.

d) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan để tổ chức tốt kỳ xét tuyển viên chức.

e) Lưu giữ và quản lý hồ sơ viên chức tham dự kỳ xét tuyển viên chức.

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan.

### 3. Sở Y tế

a) Đăng thông báo công khai Kế hoạch xét tuyển viên chức này liên tục trên trang thông tin điện tử của cơ quan và niêm yết tại trụ sở làm việc của cơ quan để mọi người quan tâm được biết. Đồng thời, khi có đối tượng đăng ký dự tuyển đảm bảo điều kiện theo Kế hoạch này thì phải thông báo đến các đối tượng đó biết, đăng ký dự tuyển.

b) Tổ chức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, tổng hợp danh sách người đăng ký dự tuyển đảm bảo các điều kiện tham dự kỳ xét tuyển viên chức gửi về Sở Nội vụ.

c) Chọn cử thành viên tham gia các bộ phận giúp việc cho Hội đồng xét tuyển.

d) Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ và phối hợp với Ban kiểm tra, sát hạch tổ chức tốt việc phỏng vấn kỳ xét tuyển viên chức.

e) Sau khi có quyết định tuyển dụng, chỉ đạo người đứng đầu các cơ sở y tế công lập có người trúng tuyển thực hiện việc ký hợp đồng làm việc theo quy định.

g) Phối hợp với Sở Nội vụ trong công tác tổ chức kỳ xét tuyển dụng viên chức.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức chuyên ngành y tế theo Nghị quyết số 31/2017/NQ-HĐND ngày 13/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh./.